

Beleid tegen Discriminatie, Intimidatie en Ongewenst Gedrag

Algemeen uitgangspunt

WerkCentrale Nederland streeft ernaar werkzoekenden gelijke kansen te bieden op werk, ongeacht kenmerken zoals leeftijd, geslacht, burgerlijke staat, seksuele voorkeur, geloofsovertuiging, politieke overtuiging, ras, etnische achtergrond of nationaliteit.

Bij het selecteren van kandidaten worden alleen functie gerelateerde criteria gehanteerd, zonder discriminatie. Dit beleid is opgesteld met inachtneming van de geldende wet- en regelgeving voor de bemiddelings- en uitzendsector (NBBU).

Dit document bevat richtlijnen voor het handelen van alle medewerkers binnen WerkCentrale Nederland met betrekking tot discriminatie, intimidatie en ander ongewenst gedrag. Het is de verantwoordelijkheid van alle medewerkers om dit beleid te kennen en na te leven. Onder medewerkers wordt verstaan iedereen die werkzaamheden verricht binnen WerkCentrale Nederland.

Definities

- **Discriminatie:** Het maken van onderscheid tussen mensen op basis van persoonlijke kenmerken zoals religie, overtuiging, politieke voorkeur, ras, geslacht, seksuele geaardheid, burgerlijke staat of leeftijd. Dit kan zowel direct als indirect zijn. Ook wanneer anderen (zoals opdrachtgevers) gevraagd worden om discriminerende keuzes te maken, wordt dit als discriminatie beschouwd.
- **Direct onderscheid:** Handelingen die direct een individu of groep benadelen op basis van genoemde kenmerken.
- **Indirect onderscheid:** Het hanteren van criteria die, hoewel neutraal op het eerste gezicht, nadelige effecten hebben voor bepaalde groepen op basis van kenmerken zoals ras of nationaliteit.
- **Intimidatie en ander ongewenst gedrag:** Gedrag dat een onveilige of respectloze werkomgeving creëert, zoals bedreigingen, beledigingen, vernederingen of fysiek/psychisch geweld. Seksuele intimidatie is een specifiek soort ongewenst gedrag dat gepaard gaat met gedrag of opmerkingen van seksuele aard die als ongewenst worden ervaren en de werksfeer negatief beïnvloeden.

Algemene principes

WerkCentrale Nederland verwerpt elke vorm van discriminatie, intimidatie en ander ongewenst gedrag richting medewerkers. Alle medewerkers dienen zich aan de geldende wet- en regelgeving te houden. Het management draagt de eindverantwoordelijkheid voor de naleving en handhaving van dit beleid.

WerkCentrale Nederland B.V.

Flamingoweg 32
1118 EE Schiphol
T: 020 405 91 11

E: info@wcn.nl
I: www.wcn.nl

IBAN: NL06 ABNA 0437 6157 58
G-rek: NL63 ABNA 0995 0246 50
BTW nr : 8125.54723B01
KVK: 8125.54.723

Discriminatie

Medewerkers dienen collega's en anderen te behandelen met respect en eerlijkheid, zonder discriminatie op welke grond dan ook. Wanneer er discriminerende verzoeken of eisen van derden komen, zullen medewerkers weigeren hieraan mee te werken. In sommige gevallen kan een uitzondering worden gemaakt, bijvoorbeeld als wetgeving dit toestaat of wanneer onderscheid gerechtvaardigd is door objectieve redenen zoals veiligheid. Dit dient altijd vooraf te worden geëvalueerd.

Een objectieve rechtvaardiging voor onderscheid kan bestaan wanneer:

- Het doel legitiem is (bijvoorbeeld veiligheid);
- Het gebruikte middel geschikt is om dat doel te bereiken;
- Er sprake is van een redelijke verhouding tussen middel en doel;
- Er geen alternatieven zijn die minder onderscheidend zijn.

Intimidatie en ander ongewenst gedrag

Medewerkers dienen zich te onthouden van elke vorm van ongewenst gedrag, zoals:

- Seksuele opmerkingen, avances of voorstellen;
- Beledigingen, grappen of opmerkingen die vernederend kunnen zijn, bijvoorbeeld over iemands lichaam, afkomst, cultuur of geloof;
- Ongepaste aanrakingen of dreigementen waarbij negatieve gevolgen voor werk of arbeidsvoorwaarden worden verbonden aan het afwijzen van seksuele toenaderingen.

Vertrouwenspersoon

WerkCentrale Nederland heeft een vertrouwenspersoon aangesteld die het vertrouwen heeft van de medewerkers. Deze persoon is beschikbaar voor medewerkers die te maken krijgen met ongewenst gedrag. Medewerkers kunnen bij de vertrouwenspersoon terecht voor hulp en ondersteuning, bijvoorbeeld bij het melden van ongewenst gedrag of het zoeken naar een oplossing. De vertrouwenspersoon biedt onder andere:

- Eerste hulp en advies;
- Ondersteuning bij het zoeken naar oplossingen;
- Hulp bij het indienen van een klacht;
- Nazorg indien gewenst.

De vertrouwenspersoon vervult zijn of haar rol op een onafhankelijke manier, zonder dat er risico is op ontslag of benadeling door de rol die wordt vervuld.

WerkCentrale Nederland B.V.

Flamingoweg 32
1118 EE Schiphol
T: 020 405 91 11

E: info@wcn.nl
I: www.wcn.nl

IBAN: NL06 ABNA 0437 6157 58
G-rek: NL63 ABNA 0995 0246 50
BTW nr : 8125.54723B01
KVK: 8125.54.723



WerkCentrale Nederland

Melden van wangedrag

Wanneer het beleid niet wordt nageleefd, kunnen medewerkers dit eerst melden bij het management. Indien gewenst kan ook de vertrouwenspersoon ingeschakeld worden. Er is altijd een mogelijkheid om via een klachtenformulier op de website een klacht in te dienen. Bij bewezen gevallen van discriminatie, intimidatie of ander ongewenst gedrag, neemt WerkCentrale Nederland passende corrigerende maatregelen, in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving.

Contactinformatie

WerkCentrale Nederland

Adres: Flamingoweg 32, 1118 EE Schiphol

E-mail: info@werkcentralenederland.nl

Telefoonnummer: 020-4059111

WerkCentrale Nederland volgt de gedragsregels van relevante brancheorganisaties voor uitzend- en bemiddelingsbedrijven (NBBU), die extra normen bieden ter voorkoming van discriminatie. Alle leden dienen deze gedragsregels na te leven.

WerkCentrale Nederland

WerkCentrale Nederland B.V.

Flamingoweg 32
1118 EE Schiphol
T: 020 405 91 11

E: info@wcn.nl
I: www.wcn.nl

IBAN: NL06 ABNA 0437 6157 58
G-rek: NL63 ABNA 0995 0246 50
BTW nr : 8125.54723B01
KVK: 8125.54.723